

Indsats	Office365	
<p><b>Folkeskoler:</b> Folkeskolerne i Skive Kommune har siden 2016 haft adgang til Office365. Alle lærere og elever i Skive Skolevæsen har mulighed for at tilgå 5 x Officepakken-licenser til PC/MAC og derudover 5xOffice-licenser til mobile enheder.</p> <p>Man kan logge ind via: <a href="http://Intranet.easyiqcloud.dk">http://Intranet.easyiqcloud.dk</a> eller <a href="http://OneDrive.easyiqcloud.dk">http://OneDrive.easyiqcloud.dk</a></p> <p>Vores maildomain er: skiveskoler.dk (administrativt personale har endvidere en administrativ opsætning af Office365 med maildomæne skivekommune.dk)</p> <p>Alle kan hente den fulde Office pakke på privat PC - Ipad: Gå ind på <a href="http://www.easyiq.dk">www.easyiq.dk</a> og klik på "Hent Office" i øverste højre hjørne. Login via Uni-login, download og aktiver licensen: (Unilogin)@skiveskoler.dk.</p> <p>Med Office365 har vi fået en pædagogisk webportal med adgang til en lang række af Microsofts funktionaliteter og værktøjer. Løsningen kan tilgås overalt, blot man har adgang til internettet og kan huske sit Uni-login :-)</p> <p><b>Dagtilbud:</b> Office365 forventes udrullet til hele dagtilbudsområdet i løbet af 2018.</p> <p>Maildomæne for dagtilbud vil være skivekommune.dk</p> <p><b>AULA:</b> I forbindelse med overgang til AULA (som erstatning for hhv. IDialog samt SkoleIntra vil arbejdet med Office365 have et særligt fokus.</p>		
Mål med indsatsen	<p>At ledere, lærere, pædagoger og pædagogisk personale samt elever på skoleområdet anvender deling og arkiveringsfunktionen OneDrive fra og med skoleåret 2018/19.</p> <p>At elever og pædagogisk personale har kendskab til Office365 værktøjerne og anvender disse i relevante kommunikations- og læringsammenhænge.</p>	
Opfølgning	<p>Indsatsen evalueres løbende på fælles ledermøder, fælleskommunale netværksmøder samt på egen skole- og daginstitution.</p> <p>Evalueringerne danner baggrund for fremadrettede indsatser i arbejdet med Office365 værktøjerne.</p>	
Beskrivelse af forventning til konkret indsats		
Indsats forvaltning	Indsats skole/dagtilbudsledelse	Indsats fagprofessionelt personale
<p>Udarbejde plan for udrulning og kursusvirksomhed af værktøjerne i Office365</p> <p>Sikre evaluering og opfølgning</p> <p>Sikre koblingen mellem Office365 og AULA</p> <p>Sikre datamigration og datasikkerhed i samarbejde med it-afdelingen.</p>	<p>Skabe muligheder og rammer for, at personalet får tid til at kunne deltage i relevante kurser samt tilegne sig den nødvendige viden og færdigheder i at bruge office365, med særligt fokus på One Drive</p> <p>Sikre at egen skole/institution har den fornødne kompetence (ressourceperson) til at kunne støtte pædagogisk personale i arbejdet med Office365.</p>	<p>Deltage i relevante kurser (interne eller eksterne), som kan lette arbejdet med Office365 og OneDrive</p> <p>Bruge Office365 værktøjer og teknologier i det daglige arbejde og dermed også bruge tid på at tilegne sig det.</p> <p>Sikre oprydning i personligt drev og flytte relevant materiale til skyen.</p>